

# インターネット予約利用案内

亙理町ホームページ → 図書館 → 蔵書検索

## ◎パスワードの登録について

パスワードは6ケタ～8ケタの英数字を設定してください。  
パスワード登録・変更・再設定はインターネット、館内の開放端末（タッチくん）でいつでも手続きが可能です。（図書利用券の新規発行時・更新時でも設定できます。）

予約連絡用にメールアドレスを登録することもできます。  
※迷惑メール対策（パソコンからの受信拒否など）の設定をしている方は、「@estate.ocn.ne.jp」が受信できるようにドメインの設定が必要です。  
またURL付メールの受信拒否をしている場合も、設定変更が必要です。

## ◎予約できる資料について

予約できる資料は、当館で所蔵しているものに限り、貸出中以外のものも予約ができます。  
予約ができる点数は窓口予約・インターネット予約・開放端末（タッチくん）からの予約を含め1人につき図書資料5点以内・視聴覚資料1点以内です。すでに予約しているもの（リクエストを含む）がある場合は、点数を超えて予約することはできません。  
予約多数の資料は、利用できるまで時間がかかります。あらかじめご了承ください。

## ◎上・下巻などの資料について

上巻・下巻の資料を予約された場合は、巻順にご連絡いたします。万が一、下巻が最初に準備できた場合は、上巻が準備できるまで下巻の予約順位を繰り下げさせていただくこともありますので、あらかじめご了承ください。

## ◎予約取消について

予約割当前であれば、**利用照会**画面から予約を取り消すことができます。予約割当後に取消しを希望される場合は、図書館へご連絡ください。

## ◎予約連絡について

予約資料が準備できましたら、あらかじめ登録いただいた連絡先へ連絡します。Eメールが届かない場合は電話で連絡することがあります。連絡先のアドレスは、**利用照会**画面から変更できます。予約連絡メールへの返信はできません。

## ◎予約資料を借りるとき

予約資料の取置き期間は1週間です。連絡から必ず1週間以内にお越しください。  
連絡後1週間後経過しても予約資料を取りに来られない場合は、予約取消となります。  
在架（貸出できます）のものに予約しても、来館者優先のため貸出が出来ない場合や、事故本のためすぐに準備できない場合があります。お急ぎの方は、電話で確認の上ご来館いただくか、**利用照会**→**予約確保一覧**で状況を確認してからご来館ください。

## ◎その他

図書館内の開放端末（タッチくん）でも利用照会や予約ができます。ただし、予約については、貸出中のものにかぎります。

問合せ先：亙理町立図書館（☎ 0223-34-8700）

ホームページアドレス：<https://www.town.wafari.miyagi.jp>

図書館蔵書検索・予約はこちらからどうぞ

