

求職活動状況申立書

亙理町長 あて

児童名	生年月日	希望施設名
	年 月 日	
	年 月 日	
	年 月 日	

1. 現在の活動状況	<p>→下記 2. 求職活動の方法、3. 求職活動中であることを <input type="checkbox"/> 現在、求職活動を行っている。 確認できる書類、裏面(1)に直近の求職活動状況をご記入ください。</p>	
	<p><input type="checkbox"/> 保育施設等入所後に求職活動を →裏面(1)に入園後の求職活動計画をご記入ください 開始する予定である。</p>	
2. 求職活動の方法	<p>求職活動を行っている方のみ、あてはまる<input type="checkbox"/>にチェックをいれてください。 (複数回答可)</p> <p><input type="checkbox"/> ハローワーク (職業安定所) に行っている。(週 回程度) (在学中の方は就学要件での申し込みとなります。)</p> <p><input type="checkbox"/> ハローワーク (職業安定所) 以外の就労支援サービスを受けている。 ※登録機関名称 ()</p> <p><input type="checkbox"/> 会社説明会に参加し、採用試験を受けている。 ※最近 1 か月の状況 (会社説明会 回/面接 回)</p> <p><input type="checkbox"/> 求人情報誌 (チラシ、広告など) で仕事を探している。</p> <p><input type="checkbox"/> 新聞・インターネットで求人情報を検索している。</p> <p><input type="checkbox"/> その他</p>	
3. 求職活動中であることを確認できる書類	<input type="checkbox"/> 書類あり →裏面(2)に 写しを添付 してください	<input type="checkbox"/> ハローワークカード <input type="checkbox"/> 雇用保険受給者資格証 <input type="checkbox"/> 就職斡旋期間登録画面 <input type="checkbox"/> その他 ()
	<input type="checkbox"/> 書類なし	
<p>この申立書の内容に相違ないことを申し立てます。</p> <p>保育施設等に入所後2か月以内に月64時間以上の就労を開始し、就労証明書を提出します。なお、就労を開始しなかった場合、就労証明書を提出しなかった場合は、保育施設等を退所させられても異議はありません。</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>住所 _____</p> <p>申立者氏名 _____ (児童との続柄: _____)</p> <p>電話 _____</p> <p>※求職活動の実態が確認できない場合は、求職活動による支給認定ができない場合があります。 また、実態を確認するため調査を行う場合がありますのであらかじめご了承ください。</p>		

(1) 求職活動の状況または計画を記入してください。

	企業名等	活動状況または計画
例	(株) ○○○○	10/25 会社説明会、11 月頃一次面接予定
1		
2		
3		
4		

(2) 添付書類貼付欄

- ハローワークカード
- 雇用保険受給者資格証
- 就職斡旋期間登録画面
- その他 (求職活動中であることが客観的にわかるもの)

上記の中からいずれか1点 (写し) を貼り付けて下さい。