

平成23・24年度

## 巨理町一般競争（指名競争）入札参加資格審査（更新・新規）申請要領

### 1. 申請時期及び場所

- (1) 受付期間 平成23年2月7日（月）から2月24日（木）まで  
（但し、金・土・日曜日及び祝祭日を除く）
- (2) 受付時間 午前9時から正午、午後1時から午後4時
- (3) 受付場所 巨理町役場 2階会議室
- (4) 提出方法 直接持参のうえ提出してください。郵送での受付は行いません。  
また、申請書提出時に内容を確認しますので回答できる方が持参願います。

### 2. 入札参加資格の有効期限

平成23年4月1日から平成25年3月31日までの2年間

### 3. 申請資格等

入札参加資格審査申請をできる者は、次の資格要件に該当する者としてします。

- (1) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4第1項（施行令第167条の11第1項の規定により準用される場合を含む。）の規定に該当しない者。
- (2) 国税及び地方税を完納している者。
- (3) 建設工事での登録を希望する者は、入札参加申請する工事の種類について、建設業法に定める建設業（昭和24年法律第100号）の許可を有し、建設業法第27条の23第1項の規定による経営事項審査を受け、同法27条の29第1項の規定による総合評定値（P）の通知を受けている者。
- (4) 測量等（測量・建設コンサルタント等）及び物品・役務（物品の製造・買入・売払・役務の提供等）での登録を希望する者で、営業に関し許可・登録等を必要とする業種については、申請業種に関する関係法令に基づく許可・登録を受けている者。
- (5) 巨理町暴力団等排除措置要綱の別表各項に掲げる措置要件に該当しない者。

### 4. 申請業務区分

申請にあたっては以下の3種類に区分しており、複数の業務区分に登録を希望する場合は、業務区分ごとに書類を作成し提出して下さい。

- (1) 工事
- (2) 測量等（測量・建設コンサルタント等）
- (3) 物品・役務（物品の製造・買入・売払・役務の提供等）

## 5. 提出書類

### (1) 必要書類一覧

フラットファイルに綴り提出する書類

指定の色のA4版フラットファイルに、下表の書類番号順に綴ってください。

A4でないものはA4サイズの紙に貼りつけてください。

( ...必ず提出するもの ...必要に応じて提出するもの)

書類番号	提出書類	工事	測量	物品・役務	備考
	フラットファイル(A4版) ファイルの色	青色	緑色	桃色	紙製でとし具が紙製又は樹脂製のもの
1	一般競争(指名競争)入札参加資格審査申請書				宛名は「巨理町長」とし、代表者印を押印すること。 【工事】 中央公契連様式(建設工事)用:様式1-1、1-2 【測量】 中央公契連様式(測量・建設コンサルタント等)用: 様式1-1、1-2、1-3 【物品・役務】 巨理町独自様式:様式(2)-1、(2)-2、(2)-3
2	営業所一覧表				【工事】 中央公契連様式(建設工事)用 【測量】 中央公契連様式(測量・建設コンサルタント等)用 【物品・役務】 巨理町独自様式:様式(3)
3	工事経歴書				業種毎に作成すること。 中央公契連様式(建設工事事用):様式3 (経営規模等評価申請書に添付した工事経歴書(直前1年分)の写しで代替可。)
4	測量等実績調書				業種毎に作成すること。 中央公契連様式(測量・建設コンサルタント等)用: 様式4
5	技術者経歴書				中央公契連様式(測量・建設コンサルタント等)用: 様式2
6	営業経歴書				様式任意(取扱業種や実績がわかるもの)
7	商業登記簿謄本(写し可)				法人の場合提出。 法務局発行
8	身分証明書(写し可)				個人の場合提出。 市区町村長発行
9	建設業許可証明書の写し				有効期間内のもの。
10	建設業許可申請書の表紙及び別表の写し				支店・営業所で登録する場合に必要。 本店で登録する場合は不要です。 表紙は受付印のあるもの。
11	営業に必要な許可・登録証明書又は現況報告書等の写し				有効期間内のもの。
12	財務諸表類				直前1年間のもの。 ・法人の場合 決算書の写し(貸借対照表・損益計算書・利益処分(損益処理)計算書) ・個人の場合 青色申告書又は白色申告書の写し

1 3	国税の納税証明書（写し可）				所管の税務署で発行 ・法人の場合 「法人税」、及び「消費税及び地方消費税」の未納税額のない証明用（納税証明書その3の3） ・個人の場合 「申告所得税」及び「消費税及び地方消費税」の未納税額のない証明用（納税証明書その3の2）
1 4	町税の納税証明書（写し可）				巨理町内に本店、支店及び営業所を有する場合提出。 町 町民生活課で発行 ・法人の場合 法人町民税・固定資産税・都市計画税・軽自動車税 ・個人の場合 町民税・固定資産税・都市計画税・軽自動車税・国民健康保険税
1 5	委任状（写し不可）				委任先を設ける（支店等の者に通年で権限を委任）場合のみ提出。 様式任意
1 6	代表者印の印鑑証明書（写し可）				・法人の場合 法務局発行 ・個人の場合 市区町村発行
1 7	使用印鑑届				入札、見積、契約の締結等に使用する印鑑 様式任意

#### フラットファイルに綴らず提出する書類

1	一般競争（指名競争）入札参加資格審査受付表				申請業務区分に応じた受付表を添付。 【工事】巨理町独自様式：様式(1)-1 【測量】巨理町独自様式：様式(1)-2 【物品・役務】巨理町独自様式：様式(1)-3
2	経営規模等評価結果通知書・総合評定値通知書（経営事項審査結果通知書）の写し				総合評定値（P）が記載された最新のもの。
3	返信用封筒（定形内封筒）				入札参加業者登録書を送付しますので、送付先を記入のうえ、80円切手を貼付すること。 封筒の提出がない場合は、承認書を郵送いたしません。

#### （2）注意事項

ファイルの表紙及び背表紙に、商号又は名称を明記し**1部**提出して下さい。複数の業務区分に登録を希望する場合は、業務区分ごとに作成し提出して下さい。

申請者において、指定する様式と内容を同じくする書類がある場合は、指定する様式に替えることができます。

証明書類は証明年月日が申請書提出日の3カ月以内のものを提出して下さい。

## 6. 資格審査の結果通知

資格審査の結果、適格と認めた場合は、競争入札参加資格者名簿に登録し、申請者に競争入札参加資格承認書を交付します。（平成23年4月頃郵送予定）

なお、承認内容について一般公表する場合がありますので、あらかじめご承知願います。

## **7 . 競争入札参加資格の制限**

競争入札参加資格の承認後、資格審査に係る申請において、重要な事項について虚偽の申告をし、又は重要な事実の申告を行わなかったことが判明した場合は、競争入札参加資格の制限を行うことがあります。

## **8 . 問い合わせ先**

〒989 - 2393 宮城県巨理郡巨理町字下小路7 - 4

巨理町企画財政課財務班 担当：齋藤・砂金

TEL 0223 - 34 - 0502 (直通)

FAX 0223 - 34 - 7341